



Ministerstwo Edukacji Narodowej

Departament Kształcenia Ogólnego

DKO-WPP.4018.42.2025.BS

Warszawa, 9 kwietnia 2025 r.

Informacja w sprawie wydawania świadectw ukończenia szkoły (dokumenty publiczne kategorii trzeciej)

Szkoły podstawowe i ponadpodstawowe są zobowiązane do wydawania świadectw ukończenia szkoły zgodnie ze wzorami określonymi w rozporządzeniu Ministra Edukacji i Nauki z dnia 7 czerwca 2023 roku w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków,¹ na blankietach (poddrukach), zwanych potocznie giloszami, zabezpieczonych przed fałszerstwem. Rodzaje zabezpieczeń dla świadectw szkolnych jako dokumentów publicznych kategorii trzeciej² wynikają zarówno z ww. rozporządzenia, jak i rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 1 lipca 2022 roku w sprawie wykazu minimalnych zabezpieczeń dokumentów publicznych przed fałszerstwem³.

Wytwórcami blankietów świadectw szkolnych są trzy firmy, które przeszły procedurę przed Komisją do spraw dokumentów publicznych MSWiA polegającą na zatwierdzeniu projektu graficznego i wydruku próbnego blankietu:

1. Pracownia Poligraficzno-Introligatorska INTRO-DRUK Sp. z o.o. z siedzibą w Koszalinie, ul. Przemysłowa 3 B, 75-216 Koszalin
Skrót nazwy wytwórcy umieszczony na blankiecie: PPIK

2. Firma Poligraficzno-Introligatorska Udziałowiec Sp. z o.o. z siedzibą w Olsztynie, ul. Narcyzowa 2, 42-256 Olsztyn
Skrót nazwy wytwórcy umieszczony na blankiecie: UDZO

3. Drukarnia Częstochowskie Zakłady Graficzne Sp. z o.o. z siedzibą w Częstochowie, aleja Najświętszej Maryi Panny 52, 42-217 Częstochowa
Skrót nazwy wytwórcy umieszczony na blankiecie: DCZG

Szkoły mogą nabywać blankiety bezpośrednio u wytwórców lub podmiotów upoważnionych przez Ministra Edukacji do pośrednictwa w sprzedaży blankietów i druków dokumentów publicznych, których emitentem jest minister właściwy do spraw oświaty i wychowania. Wykaz jest dostępny na stronie internetowej Ministerstwa Edukacji Narodowej <https://www.gov.pl/web/edukacja/dokumenty-publiczne>

Na szkole spoczywa także obowiązek prawidłowej personalizacji (czyli trwałym naniesieniu danych ucznia/absolwenta na dokument). Dokumenty publiczne kategorii trzeciej wydawane przez szkoły są personalizowane z wykorzystaniem drukarki atramentowej lub innej równoważnej, której środek kryjący będzie zapewniał trwałą integrację z podłożem.

¹ Dz. U. poz. 1120 z późn. zm.

² Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 11 lipca 2019 roku w sprawie wykazu dokumentów publicznych – Dz.U. z 2023 r. poz. 2329.

³ Dz.U. poz. 1456

Istotne jest, by do procesu personalizacji blankietów świadectw ukończenia szkoły nie stosować drukarek laserowych. Nie są to drukarki równoważne dla drukarek atramentowych, gdyż nie zapewniają trwałej integracji druku z podłożem.

Obowiązkiem szkoły jest także prowadzenie ewidencji zakupionych blankietów dokumentów publicznych oraz wydanych świadectw szkolnych zgodnie z § 8 ww. rozporządzeniem w sprawie *w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków*.

Ponadto, należy zauważyć, że ustawa dnia 22 listopada 2018 roku o *dokumentach publicznych*⁴ (Rozdział 7 Przechowanie blankietów dokumentów publicznych oraz dokumentów publicznych) nałożyła na organy wydające dokumenty publiczne obowiązki związane z przygotowaniem pomieszczeń, w których są przechowywane blankiety dokumentów publicznych i dokumenty publiczne oraz odpowiednie ewidencjonowanie tych blankietów i dokumentów.

Właściciel

⁴ Dz.U. z 2024 r. poz. 1669 t.j.